

Agenda MR1 datum 22023

Plaats	Aanvang	Afsluiting	Aanwezig	Afwezig
Kbs De Werft	19.00 uur	21:00	Thijs, Jeroen, Willem-Jan, Karen, Eugenie, Mieke	Sara (verlof)

Notulen: Sara

Nr	Agendapunten	Tijd	Verantwoordelijke	Verslag	Besluiten/ Actiepunten
01	Opening en vaststellen agenda	5	-	-	

02	Voorstellen nieuwe MR-leden	10		Nieuw lid Jeroen van Gerwen	
----	------------------------------------	----	--	-----------------------------	--

03	Evaluatie andere schooltijden	15	Karen en en (P)MR	<p>+: - Alle kinderen eten op school, wordt als prettig ervaren. - Eén breng/haal moment is fijn. - Meer mogelijkheden BSO. - Focus is beter, een kortere dag. - Vaste structuur schooldag.</p> <p>□: - Meer verkeersdrukke rondom school op één moment. - Wennen aan korte tijd om te eten.</p> <p>Algemeen tevredenheidsonderzoek: Komt er een vraag in voor die zich richt op de schooltijden om de beleving bij ouders te peilen?</p>	MR stemt in.
----	--------------------------------------	----	-------------------	---	--------------

04	Subsidie basisvaardigheden	30		<ul style="list-style-type: none"> - KBS de Werft ontvangt €293.000 - Subsidie is bestemd voor het versterken van de basisvaardigheden, burgerschap en digitale geletterdheid. - We willen kiezen voor kwaliteit i.p.v. kwantiteit van interventies. - Duurzaamheid van interventies is een voorwaarde. <p>Inzetten voor:</p> <ul style="list-style-type: none"> - NELI interventieprogramma taalzwakke leerlingen groepen 1-2 (onderwijsassistent) - Effectieve instructie vaardigheden, scholing leerkrachten lezen/ spelling/ rekenen. Studiemomenten, observaties enz. - Inzet onderwijsassistent ondersteuning basisvaardigheden. - Leergebiedoverschrijdend: Transformatieve School. Dit is een structurele en beproefde verbeteraanpak gericht op: cultuur van hoge verwachtingen, basisvaardigheden, leiderschap- en 	
----	-----------------------------------	----	--	---	--

				verbetercultuur,	
--	--	--	--	------------------	--

05	Taakverdeling: secretaris & notulanten	5	Eugenie	<p>Taken:</p> <p>Voorzitter: Sara (tijdelijk Eugenie)</p> <p>Secretaris: Willem-Jan</p> <p>Notulant: om beurten, bij de jaarplanning indelen.</p> <p>Voorlopig stukken mailen.</p>	
06	Jaarplanning MR doorspreken	20	Eugenie	<p>Willem-Jan gaat aan de slag met het jaarverslag.</p> <p>Willem-Jan voegt instemmingsadviesrecht toe.</p>	
07	Jaarplanning (5 data)	15	Allen	<p>Vergaderen op maandag om 19:00 uur starten:</p> <p>11 november 2024</p> <p>27 januari 2025</p> <p>24 maart 2025</p> <p>19 mei 2025</p> <p>16 juni 2025</p> <p>di 29-10-2024 GMR-MR cursus (onder</p>	

				voorbehoud) 19.00 - 21.30 uur 1 april 2023 GMR-MR thema-avond	
08	Schoolhond		Karen	<ul style="list-style-type: none"> - Er wordt een schoolhond overwogen. - Waarschijnlijk gekoppeld aan Onderstebovenklas. - CvB neemt het in overweging. - Wordt, als het zo ver komt, begeleid door Kids4ward. 	Ouders tijdig informeren.
09	Rondvraag	10		<ul style="list-style-type: none"> - Jeugdjournaal echt pas kijken vanaf 9 jaar. Alert op zijn. - Welke fase zitten we in het vergroeningsplan? 	

Actiepunten vanuit voorgaande MR vergaderingen

Wat	Wie	wanneer